2024年度考核评议小组

组长工作建议

1、与组员强调：今年考核评优，小组内不再投票打分，直接比较个人业绩积分；《业绩积分表》直接提交到办公室，审核完成后反馈给组长，组长再反馈给组员，如有疑问直接到办公室复核；编外教师也要填《业绩积分表》；

2、评选师德标兵和安全工作先进个人还是需要投票打分的；

3、小组评议流程：提前准备好《小组测评表》；报名、述职、填写述职评议记录；

4、提醒组员：填写好《考核登记表》上的档案编号、自评档次及日期和本人意见，《考核表附页》中非班主任不填“班主任工作”一栏；

5、组员《考核登记表》及附页上的考核小组意见，需要组长填好；

6、组长需要分类收齐组员的《考核登记表》及附页，收齐师德标兵和安全先进的申报表；

7、最迟提交时间

1月9日：《业绩积分表》及作证材料；

1月10日：《师德标兵申报表》、《安全先进个人申报表》、《考核小组评议记录》；

1月13日：《考核登记表》及附页。